

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
"ЖИЖИЦКАЯ ВОЛОСТЬ"**

**РЕШЕНИЕ**

от «15» декабря 2022 года № 65

д. Жижца

Принято на 24-ой очередной сессии  
Собрания депутатов четвертого созыва

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ СХОДОВ,  
СОБРАНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ ГРАЖДАН В ЦЕЛЯХ РАССМОТРЕНИЯ И  
ОБСУЖДЕНИЯ ВОПРОСОВ ВНЕСЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ,  
ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ МНЕНИЯ ГРАЖДАН ПО ВОПРОСУ О  
ПОДДЕРЖКЕ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА ПУТЁМ ОПРОСА ГРАЖДАН,  
СБОРА ИХ ПОДПИСЕЙ**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава муниципального образования «Жижцкая волость»,  
Собрание депутатов сельского поселения «Жижцкая волость» **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Порядок назначения и проведения собраний, конференций граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов, порядок выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путём опроса граждан, сбора их подписей согласно Приложения.

2. Обнародовать настоящее решение путём размещения на официальном сайте Администрации сельского поселения «Жижцкая волость» в сети Интернет.

Глава сельского поселения  
«Жижцкая волость»

Н.И. Балмышев

**ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ СХОДОВ, СОБРАНИЙ,  
КОНФЕРЕНЦИЙ ГРАЖДАН В ЦЕЛЯХ РАССМОТРЕНИЯ И ОБСУЖДЕНИЯ  
ВОПРОСОВ ВНЕСЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ, ПОРЯДОК  
ВЫЯВЛЕНИЯ МНЕНИЯ ГРАЖДАН ПО ВОПРОСУ О ПОДДЕРЖКЕ  
ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА ПУТЁМ ОПРОСА ГРАЖДАН, СБОРА ИХ  
ПОДПИСЕЙ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Порядок назначения и проведения сходов, собраний, конференций граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов, порядок выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путём опроса граждан, сбора их подписей (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 26.1, 29, 30,31 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Жижицкая волость»».

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на собрания или конференции граждан, проводимые в целях осуществления территориального общественного самоуправления.

3. Сход, собрание, конференция проводятся по инициативе населения сельского поселения «Жижицкая волость», а также иных лиц, обладающих правом внесения инициативного проекта (далее – инициатор).

Инициатором проведения сходов, собраний, конференций от имени населения сельского поселения «Жижицкая волость» может выступать инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории сельского поселения «Жижицкая волость»».

4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию сельского поселения «Жижицкая волость» подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан в целях:

- обсуждения инициативного проекта;
- определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части;
- целесообразности реализации инициативного проекта;
- принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, собрании или на одной конференции граждан.

5. Сход, собрание или конференция граждан в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов могут быть проведены на всей территории сельского поселения «Жижицкая волость» либо его части.

## II. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ СХОДА, СОБРАНИЯ ИЛИ КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН

6. Сход, собрание или конференция граждан в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов (далее – собрание или конференция граждан) назначается Собранием депутатов сельского поселения, Главой сельского поселения.

7. Инициатива о назначении собрания или конференции граждан оформляется в виде обращения в Собрание депутатов сельского поселения «Жижицкая волость», или к Главе сельского поселения «Жижицкая волость», в котором указываются:

- 1) предложение о дате, времени, месте проведения собрания или конференции граждан;
- 2) наименование выносимого для рассмотрения инициативного проекта;
- 3) соответствующая территория, в границах которой будет проводиться собрание или конференция;
- 4) способ проведения собрания или конференции граждан.

К обращению, в зависимости от категории инициатора, прикладываются документы (указать список документов):

- 1) для инициативной группы граждан – список членов инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства;
- 2) для юридического лица – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 3) для индивидуального предпринимателя – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 4) документы, подтверждающие полномочия представителя инициатора;
- 5) согласие субъектов на обработку персональных данных.

Обращение должно быть подписано инициатором.

8. Обращение о назначении схода, собрания или конференции граждан рассматривается Собранием депутатов сельского поселения «Жижицкая волость», Главой сельского поселения «Жижицкая волость» не позднее 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

9. По результатам рассмотрения обращения принимается одно из следующих решений:

- 1) о назначении схода, собрания или конференции граждан;
- 2) об отклонении инициативы о назначении схода, собрания или конференции граждан.

10. Инициатива о назначении схода, собрания или конференции граждан отклоняется в следующих случаях:

- 1) выносимый для рассмотрение инициативный проект не содержит мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей сельского поселения «Жижицкая волость» или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования «Жижицкая волость»;
- 2) не соблюдены требования, предъявляемые к обращению.

В случае принятия решения об отклонении инициативы о назначении схода, собрания или конференции граждан Собрание депутатов сельского поселения, Глава сельского поселения «Жижицкая волость» уведомляет инициатора о принятом решении в течение пяти рабочих дней после принятия решения.

Отказ об отклонении инициативы не является препятствием для повторного внесения инициативы о назначении схода, собрания или конференции граждан при условии устранения оснований для такого отказа.

11. В решении о назначении схода, собрания или конференции граждан указываются:

- 1) дата, время, место проведения собрания или конференции граждан;
- 2) наименование инициативного проекта;
- 3) способ проведения собрания или конференции граждан.

Сход, собрание или конференция граждан могут быть проведены очным или заочным способами.

12. Сход, собрание или конференция граждан заочным способом проводится на основании правовых актов федеральных органов государственной власти либо органов государственной власти Псковской области, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и запрещающих мероприятия или ограничивающих число участников мероприятий, на период действия указанных правовых актов, а также в случае введения режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения и в иных случаях, препятствующих проведению массовых мероприятий.

13. Инициатор обеспечивает подготовку и проведение схода, собрания или конференции граждан.

14. Инициатор обязан оповестить население соответствующей территории сельского поселения о дате, времени и месте проведения собрания или конференции граждан, о вопросе (вопросах), предлагаемом (предлагаемых) к рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан заблаговременно, но не позднее чем за семь дней до дня проведения схода, собрания или конференции граждан.

15. В сходе, собрании или конференции граждан с правом голосования вправе принимать участие жители соответствующей территории сельского поселения «Жижицкая волость», достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Конференция правомочна, если в ней принимает участие не менее двух третей, избранных для участия в конференции делегатов, представляющих не менее одной трети граждан, обладающих правом на участие в конференции.

Собрание считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети граждан, обладающих правом голоса.

### **III. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН**

16. При вынесении на рассмотрение инициативного проекта (проектов), непосредственно затрагивающего (затрагивающих) интересы большого количества граждан (в том числе учитывая проживания в разном удалённых частях сельского поселения «Жижицкая волость»), инициатором проводится конференция. Избрание делегатов для участия в конференции граждан осуществляется в форме сбора подписей в поддержку того или иного делегата.

17. Один делегат может представлять интересы от **10 до 30** граждан, проживающих на соответствующей территории сельского поселения «Жижицкая волость».

18. Граждане, проживающие на соответствующей территории сельского поселения «Жижицкая волость», от которого избирается делегат, ставят свои подписи в подписном листе избрания делегата.

19. Кандидат считается избранным для участия в конференции в качестве делегата, если в его поддержку собрано наибольшее число подписей.

20. Проведение избрания делегатов заканчивается не позднее чем за три дня до даты проведения конференции граждан.

#### **IV. ПРОВЕДЕНИЕ СХОДА, СОБРАНИЯ ИЛИ КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН ЗАОЧНЫМ СПОСОБОМ**

21. Голосование при проведении схода, собрания или конференции граждан заочным способом осуществляется инициатором путем сбора подписей участников с письменным закреплением их мнения в подписном листе для сбора подписей.

22. По просьбе гражданина данные о нем могут быть внесены в подписной лист для сбора подписей инициатором, о чем в подписном листе делается отметка. Указанные данные вносятся только рукописным способом, использование карандашей не допускается. Подпись и дату ее внесения гражданин ставит собственноручно.

23. Каждый подписной лист должен быть удостоверен подписью инициатора, с расшифровкой и указанием даты удостоверения подписного листа.

24. По окончании сбора подписей, но не позднее даты окончания срока сбора подписей, инициатор подсчитывает общее количество собранных подписей и составляет протокол об итогах сбора подписей, в котором указывает период сбора подписей, количество собранных подписей, подписных листов и дату окончания сбора подписей.

25. Пронумерованные подписные листы, протокол об итогах сбора подписей, протокол собрания или конференции граждан, передаются инициатором при внесении инициативного проекта в Администрацию сельского поселения «Жижичская волость».

#### **V. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СХОДА, СОБРАНИЯ ИЛИ КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН ОЧНЫМ СПОСОБОМ**

26. До начала схода, собрания или конференции граждан проводится регистрация участников схода, собрания или конференции граждан (далее - участники).

После оглашения итогов регистрации инициатор открывает сход, собрание или конференцию граждан. Для проведения собрания или конференции - проводится избрание председателя собрания или конференции граждан. Сход граждан может проходить с присутствием: Главы сельского поселения, специалистов Администрации сельского поселения.

27. Председатель собрания или конференции граждан ставит на обсуждение вопрос об избрании из числа участников секретаря собрания, или конференции граждан, организует обсуждение этого вопроса и проводит по нему голосование. Секретарь собрания или конференции граждан приступает к исполнению своих обязанностей непосредственно после избрания. Сход граждан может проводить Глава сельского поселения, секретарём схода граждан может быть специалист Администрации сельского поселения.

28. После избрания секретаря собрания или конференции граждан участники утверждают повестку дня и регламент собрания или конференции граждан.

29. По вопросам повестки дня председатель схода, собрания или конференции граждан организует обсуждение, отчет, ставит на голосование вопросы, по которым участники принимают решения, обеспечивает соблюдение порядка в ходе заседания,

осуществляет организационное руководство деятельностью секретаря, осуществляет иные функции, непосредственно связанные с ведением схода, собрания или конференции граждан.

30. Секретарь схода, собрания или конференции граждан ведет запись желающих выступить, регистрирует вопросы и заявления, организует сбор и передачу председателю схода, собрания или конференции граждан письменных вопросов к докладчикам, ведет и оформляет протокол схода, собрания или конференции граждан, следит за соблюдением порядка, оказывает организационную помощь председателю.

Во время проведения схода, собрания или конференции граждан может осуществляться видеозапись.

31. В протоколе схода, собрания или конференции граждан указываются:

1) дата, время и место проведения собрания или конференции граждан;  
2) общее количество граждан, проживающих на соответствующей территории сельского поселения, в пределах которой проводится сход, собрание или конференции граждан, и имеющих право на участие в собрании или конференции граждан;

3) повестка схода, собрания или конференции граждан, содержащая следующие вопросы:

- наименование инициативного проекта;
- целесообразность реализации инициативного проекта;
- определение его соответствия интересам жителей соответствующей территории сельского поселения;

- решение о поддержке или отклонении инициативного проекта;
- расчет и обоснование предполагаемых расходов на реализацию инициативного проекта;

- источник финансовой поддержки инициативного проекта (межбюджетные трансферты из бюджета Псковской области, средства, предусмотренные в структуре расходов местного бюджета);

- избрание представителя инициатора проекта, уполномоченного подписывать документы и представлять интересы в органах местного самоуправления, других органах и организациях, в том числе вносить инициативные платежи, получать денежные средства в случае возврата инициативных платежей;

- иные вопросы внесения инициативных проектов;

4) список участников;

5) фамилии, имена, отчества председателя и секретаря схода, собрания или конференции граждан;

6) принятые решения и результаты голосования.

В случае если на одном сходе, собрании или конференции граждан рассматриваются несколько инициативных проектов, в протоколе должны быть указаны сведения о каждом из них.

32. Решения на сходе, собрании или конференции граждан принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего количества участников.

32. Протокол схода, собрания или конференции граждан, подтверждающий поддержку инициативного проекта, видеозапись схода, собрания или конференции граждан (при наличии) передаются избранным представителем инициатора проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию сельского поселения «Жижицкая волость».

## **VI. ВЫЯВЛЕНИЯ МНЕНИЯ ГРАЖДАН ПО ВОПРОСУ О ПОДДЕРЖКЕ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА ПУТЁМ ОПРОСА ГРАЖДАН, СБОРА ИХ ПОДПИСЕЙ**

33. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путём опроса граждан или сбора их подписей.

34. Сбор подписей граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта осуществляется инициаторами проекта в форме подписного листа согласно приложению 1 к настоящему Порядку. В подписном листе в обязательном порядке указывается согласие на обработку персональных данных граждан, подписавших подписной лист.

35. Данные о гражданине в подписной лист вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.

36. Каждый подписной лист с подписями граждан должен быть заверен инициаторами проекта. В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа, подписной лист заверяется любым из членов инициативной группы.

37. В подписные листы вносятся подписи не менее 50 % граждан, проживающих на территории, части территории сельского поселения «Жижицкая волость», на которой может реализовываться инициативный проект, определенной постановлением Главы сельского поселения «Жижицкая волость».

38. После окончания сбора подписей инициатором проекта подсчитывается количество подписей и составляется протокол об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – протокол). Протокол подписывается инициатором проекта. В случае если инициатором проекта является инициативная группа граждан, протокол подписывается всеми членами инициативной группы граждан.

39. Протокол и подписные листы направляются вместе с инициативным проектом в Администрацию сельского поселения «Жижицкая волость», в соответствии с порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в сельском поселении «Жижицкая волость».

## Приложение 1

к Порядку назначения и проведения сходов, собраний, конференций граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов, порядок выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путём опроса граждан, сбора их подписей

### Подписной лист

Мы, нижеподписавшиеся жители сельского поселения «Жижицкая волость», поддерживаем инициативный проект

---

*(наименование инициативного проекта)*

Указывая свои данные в подписном листе, выражаю своё согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»:

1. Администрация сельского поселения «Жижицкая волость», вправе осуществлять обработку моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), блокирование, уничтожение моих персональных данных) в документальной и электронной форме.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых даётся настоящее согласие: фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, адрес места жительства.

3. Настоящее согласие действует бессрочно. Условием прекращения обработки персональных данных является получение моего письменного отзыва настоящего согласия. Администрация сельского поселения «Жижицкая волость» прекращает обработку персональных данных и в случае, если сохранения персональных данных не требуется, уничтожает их в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Администрация сельского поселения «Жижицкая волость» вправе после получения отзыва настоящего согласия продолжать обработку моих персональных данных в той части, в которой для ее осуществления согласия не требуется или не будет требоваться в силу действующего законодательства.

Настоящий пункт является соглашением между мной и Администрацией сельского поселения «Жижицкая волость» об изменении срока прекращения обработки моих персональных данных после поступления отзыва настоящего согласия.

4. Администрация сельского поселения «Жижицкая волость» вправе обрабатывать мои персональные данные в целях рассмотрения инициативного проекта, а также в целях исполнения иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

5. Я даю согласие на передачу своих персональных данных третьим лицам для их обработки способами, указанными в пункте 1 настоящего согласия, для достижения целей, указанных в пункте 4 настоящего согласия.

№	Фамилия,	Дата	Адрес	Данные паспорта	Подпись
---	----------	------	-------	-----------------	---------



п/п	имя, отчество	рождения	места жительства	(или заменяющего его документа)	и дата подписания листа

Подписи заверяю

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), адрес места

\_\_\_\_\_ жительства лица, осуществляющего сбор подписей)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение 2  
к Порядку назначения и проведения сходов,  
собраний, конференций граждан в целях  
рассмотрения и обсуждения вопросов внесения  
инициативных проектов, порядок выявления  
мнения граждан по вопросу о поддержке  
инициативного проекта путём опроса граждан,  
сбора их подписей

Протокол  
об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта

---

*(наименование инициативного проекта)*

Территория, на которой осуществлялся сбор подписей, в соответствии с постановлением Главы сельского поселения «Жижицкая волость» об определении части территории сельского поселения «Жижицкая волость», на которой может реализовываться инициативный проект –

---

Общее количество жителей, проживающих на указанной территории –

---

Количество подписей, которое необходимо для учёта мнения по вопросу поддержки инициативного проекта – \_\_\_\_\_

Количество подписных листов – \_\_\_\_\_

Количество подписей в подписных листах в поддержку инициативного проекта – \_\_\_\_\_

Инициатор проекта \_\_\_\_\_

---

*(подпись)*

---

*(расшифровка подписи)*